

Een toets scoren en normeren in het Boom testcentrum

Toetsen, test en vragenlijsten van Boom kun je afnemen, scoren, normeren, rapporteren en analyseren in een online omgeving; het Boom testcentrum. In dit document lees je hoe je toetsen scoort en normeert.

Stap 1 Groep en leerlingen selecteren

Log in met jouw account op www.boomtestcentrum.nl.

Kies bij het filter 'Groep' de groep waarvoor je de scores in wilt voeren. Vink vervolgens de leerlingen aan waarvoor je de scores wilt invoeren en klik onderaan op [Scores invoeren]. Laat het filter 'Test' leeg.

The screenshot shows the filter interface with the following elements:

- LOCATIE: dropdown menu
- GROEP: dropdown menu with 'Groep A' selected
- TEST: dropdown menu
- JAARGROEP: dropdown menu
- Search bar: 'Typ leerlingnummer of een deel van de naam' with a magnifying glass icon
- Summary: 'Mijn leerlingen (2)', 'Gescoord (0)', 'Genormeerd (0)'
- Table of students:

<input checked="" type="checkbox"/>	Naam ▲	Geboortedatum	Test	Acties
<input checked="" type="checkbox"/>	A, Leerling	12-5-2017		Score invoeren
<input checked="" type="checkbox"/>	B, Leerling	12-5-2017		Score invoeren
- Buttons: 'Voor geselecteerde leerlingen' and 'SCORES INVOEREN'

Stap 2 Standaardwaarden selecteren

Nadat je op [Scores invoeren] hebt geklikt selecteer je de test die de leerlingen hebben gemaakt. Voer het toetsblok en de afnamedatum in en selecteer de juiste normeringsmaand (de DL). Klik vervolgens op [Bevestigen].

Let op: de normeringsmaand wordt bij veel toetsen automatisch geselecteerd, dus let goed op of de normeringsmaand daadwerkelijk klopt.

The screenshot shows the selection forms with the following values:

- Selecteer de test: Boom LVS Rekenen-Wiskunde 2019 (LVS RW 2019)
- Selecteer de standaardwaarden:
 - Toetsblok: Blok 4
 - Versie: Versie A
 - Afnamedatum: 01-02-2021
 - Normeringsmaand: Februari groep 6 (DL = 36)
- Button: 'BEVESTIGEN'

Stap 3 Scores invoeren

Voer voor elke leerling de scores in. Als je voor enkele leerlingen een afwijkende normeringsmaand (DL) wilt hanteren kun je die hier per leerling aanpassen. Als je alle scores hebt ingevoerd en direct wilt normeren klik je op [Scores opslaan en verder]. Als je de scores niet direct wil normeren klik je op [Scores opslaan].

The screenshot shows the 'Scores invoeren' table with the following data:

Leerlingnummer	Naam	Subtoets	Versie	Afnamedatum	Normeringsmaand	Score
	A, Leerling	Blok 4	Versie A	1-2-2021	Februari groep 6 (DL = 36)	0 t/m 68
	B, Leerling	Blok 4	Versie A	1-2-2021	Februari groep 6 (DL = 36)	0 t/m 68

Buttons: 'SCORES OPSLAAN', 'SCORES OPSLAAN EN VERDER', 'ANNULEREN'

Een toets scoren en normeren in het Boom testcentrum

Stap 4 Gescoord

Op het tabblad 'Gescoord' vind je een overzicht van de ingevulde scores te zien. Controleer de scores goed. Je kunt de scores van de leerling(en) van wie de score niet goed is ingevuld nog aanpassen door deze te selecteren en onderaan het overzicht op [Scores aanpassen] te klikken.

LOCATIE ? GROEP ? TEST JAARGROEP ? VANAF TOT EN MET

Typ leerlingnummer of een deel van de naam

Mijn leerlingen (2) **Gescoord (2)** Genormeerd (0)

<input checked="" type="checkbox"/>	Naam ▲	Geboortedatum	Afnamedatum	Acties	Subtoets	Normeringsmaand	Versie	Score
<input checked="" type="checkbox"/>	A, Leerling	12-5-2017	1-2-2021	Normeren (33 credits) Score aanpassen	Blok 4	Februari groep 6 (DL = 36)	Versie A	60
<input checked="" type="checkbox"/>	B, Leerling	12-5-2017	1-2-2021	Normeren (33 credits) Score aanpassen	Blok 4	Februari groep 6 (DL = 36)	Versie A	64

Voor geselecteerde leerlingen ▶ [NORMEREN](#) [SCORES AANPASSEN](#)

Stap 5 Normeren

Als alle scores juist zijn ingevuld selecteer je de leerlingen van wie je de scores wilt normeren en klik je onderaan op [Normeren]. Je krijgt in een pop-up te zien hoeveel afname-eenheden het normeren kost. Dit is afhankelijk van de hoeveelheid scores die je normeert. Als je op normeren hebt geklikt kunnen de scores niet meer worden aangepast. Heb je toch een fout gemaakt? Verwijder de genormeerde score en begin opnieuw bij stap 1. Dit kost wel afname-eenheden.

Stap 6 Rapport maken

Op het tabblad 'Genormeerd' vind je een overzicht van de genormeerde scores. Als je een rapport wilt maken klik je op [Rapport maken]. Het rapport krijg je als aparte download. Als je een UWLR-koppeling hebt met jouw leerlingadministratiesysteem (LAS) dan zijn de genormeerde scores na enkele minuten zichtbaar in jouw LAS.

Mijn leerlingen (2) Gescoord (0) **Genormeerd (2)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Naam ▲	Geboortedatum	Afnamedatum	Acties	Subtoets	Normeringsmaand	Versie	Score	Va
<input checked="" type="checkbox"/>	A, Leerling	12-5-2017	1-2-2021	Rapport maken Pas opmerkingen aan Analyseren	Blok 4	Februari groep 6 (DL = 36)	Versie A	60	6,5
<input checked="" type="checkbox"/>	B, Leerling	12-5-2017	1-2-2021	Rapport maken Pas opmerkingen aan Analyseren	Blok 4	Februari groep 6 (DL = 36)	Versie A	64	7,1

Voor geselecteerde leerlingen ▶ [OPMERKINGEN AANPASSEN](#) [RAPPORT MAKEN](#) [SCORES EXPORTEREN...](#)



Hulp nodig?

Kom je er niet uit of heb je nog vragen? Neem gerust contact op!
 020-524 45 14 | klantenservice@boomtestonderwijs.nl
www.boomtestonderwijs.nl